

**UCHWAŁA NR XLI/250/14
RADY GMINY KOBYLANKA**

z dnia 27 marca 2014r.

**w sprawie ustalenia regulaminu porządkowego cmentarza komunalnego
zlokalizowanego na terenie gminy Kobylanka**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318) – Rada gminy Kobylanka uchwała co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin porządkowy cmentarza komunalnego zlokalizowanego przy ulicy Ks. P.Głogowskiego Kobylance stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kobylance oraz na tablicy informacyjnej usytuowanej przy wejściu na cmentarz.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylanka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Irena Rybarczyk

REGULAMIN PORZĄDKOWY CMENTARZA KOMUNALNEGO ZLOKALIZOWANEGO NA TERENIE GMINY KOBYLANKA

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. z 2011r. Nr 118, poz. 687 ze zmianami),
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kobylanka,
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylanka,
- 4) Zarządcy – należy przez to rozumieć Gminę Kobylanka,
- 5) Miejscu grzebalnym – należy przez to rozumieć miejsce wyznaczone na cmentarzu do urządzenia grobu,
- 6) Grobie ziemnym – należy przez to rozumieć dół w ziemi o wymiarach określonych w rozporządzeniu do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje ziemią,
- 7) Nagrobku – należy przez to rozumieć płytę nagrobkową z kamienia naturalnego lub sztucznego, ułożoną na grobie ziemnym,
- 8) Grobie murowanym – należy przez to rozumieć dół, w którym boki są murowane lub betonowe do poziomu gruntu o wymiarach określonych w rozporządzeniu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę, a nad trumna zakłada się sklepienie,
- 9) Grobie rodzinnym – należy przez to rozumieć grób do poziomu gruntu, przeznaczony do składania dwóch lub więcej trumien ze zwłokami lub urn o minimalnych wymiarach określonych w rozporządzeniu,
- 10) Dysponencie grobu - należy przez to rozumieć założyciela grobu oraz członków rodziny osoby pochowanej w tym grobie, uprawnionych do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu w oparciu o przepisy i w kolejności wymienionej w ustawie,
- 11) Zarządzenie Wójta – należy przez to rozumieć Zarządzenie Wójta Gminy Kobylanka w sprawie ustalenia opłat za usługi cmentarne na cmentarzu komunalnym w Kobylance.
- 12) Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków.

§ 2. Celem umożliwienia oddawania należytej czci zmarłym oraz dla zapewnienia porządku i utrzymania właściwego stanu estetycznego powierza się cmentarz wraz z jego urządzeniami

szczególnej trosce osób przebywających na jego terenie oraz zaleca się stosowanie poniższego regulaminu.

§ 3. Właścicielem zarządcą cmentarza komunalnego w Kobylance jest Gmina Kobylanka.

§ 4. Cmentarz komunalny może przyjąć do pochowania każdego zmarłego, niezależnie od miejsca jego śmierci i ostatniego miejsca zamieszkania.

Rozdział II

Zasady korzystania z cmentarza, utrzymania porządku i czystości

§ 5. Osoby przebywające na terenie cmentarza obowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego zmarłym, dbania o porządek i czystość na odwiedzanych grobach i w ich otoczeniu.

§ 6. Przebywanie na terenie cmentarza dzieci w wieku do lat 10 dozwolone jest wyłącznie pod opieką osób dorosłych.

§ 7. Na terenie cmentarza bezwzględnie zakazuje się:

- 1) zakłócania ciszy i porządku,
- 2) spożywania alkoholu i przebywania w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających,
- 3) palenia wyrobów tytoniowych,
- 4) uprawiania żebractwa,
- 5) wprowadzania zwierząt,
- 6) wkopywania (betonowania) ławek w ciągach komunikacyjnych,
- 7) ustawiania nagrobków i montażu płyt nagrobkowych przekraczających granice powierzchni grobu,
- 8) jazdy pojazdami jednośladowymi i innym sprzętem sportowo – rekreacyjnym,
- 9) niszczenia zieleni,
- 10) prowadzenia jakiejkolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej,
- 11) przenoszenia lub zabierania z cmentarza wszelkich elementów jego wystroju,
- 12) zaśmiecania i zanieczyszczania terenu, wysypywania odpadów poza miejscami wyznaczonymi,
- 13) samowolnego zagospodarowania wolnych miejsc, sadzenia roślin w przejściach między grobami,
- 14) umieszczania elementów i symboli wyznaniowych poza grobami, pomnikami, tablicami i płytami nagrobkowymi,
- 15) pozostawiania na cmentarzu elementów zdemontowanych pomników, nagrobków i innych materiałów budowlanych oraz ziemi, wykorzystywanych przy pracach kamieniarskich lub budowlanych.

§ 8. Cmentarz wyposażony jest w sieć wodociągową. Woda z punktów czerpalnych na terenie cmentarza nie nadaje się do spożycia i może być używana wyłącznie do podlewania roślin i do innych celów gospodarczych. Instalacja wodociągowa jest wyłączana jesienią, gdy prognozowane są spadki temperatury poniżej 0° C i włączana na wiosnę, gdy ustąpią przymrozki.

§ 9. Porządkowanie i pielęgnacja grobów należy do osób uprawnionych do pochowania zwłok.

§ 10. Osoby posiadające na cmentarzu prawa do grobów oraz osoby przebywające na terenie cmentarza są zobowiązane:

- 1) utrzymywać groby wraz z najbliższym otoczeniem w czystości i estetyce,
- 2) informować Gminę o wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zniszczeniach oraz zachowaniach niezgodnych z regulaminem,
- 3) umieszczać śmieci, w tym kwiatów, uschniętych wieńców oraz innych zbędnych elementów związanych z dekoracją mogił do przeznaczonych na ten cel pojemników na odpady komunalne.

Rozdział III **Sprawy formalno – organizacyjne**

§ 11. Załatwianie spraw formalno – organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarza odbywa się w biurze zarządcy - Urzędzie Gminy w Kobylance w dniach i godzinach urzędowania.

§ 12. Dysponent grobu przekazując swoje dane zarządcy jednocześnie wyraża zgodę na ich gromadzenie i przetwarzanie w niezbędnym dla zarządzania cmentarzem zakresie. Na każde żądanie osoby, której dane znajdują się w zbiorze zarządcy przysługuje prawo do wglądu i uaktualniania swoich danych.

§ 13. Zarządca zobowiązany jest udzielać niezbędnych informacji o położeniu mogiły.

§ 14. Zarządca nie ma obowiązku wyprzedzającego powiadamiania dysponentów grobu o terminie wygaśnięcia opłaty za grób.

§ 15. Prawo pochowania zwłok ludzkich mają osoby i instytucje określone w art. 10 ustawy.

§ 16. Troska o terminowe uiszczenia opłaty za grób należy do dysponenta grobu.

§ 17. W przypadku zwolnienia grobu w wyniku przeniesienia zwłok, zwrot należności nastąpi na wniosek dysponenta grobu w wysokości 1/20 wniesionej uprzednio opłaty za każdy niewykorzystany rok.

Rozdział IV **Rodzaje grobów i zasady ich likwidacji**

§ 18. Na cmentarzu urządza się:

- 1) groby ziemne pojedyncze,
- 2) groby ziemne rodzinne,
- 3) groby murowane pojedyncze,
- 4) groby murowane rodzinne,
- 5) groby dziecięce.

§ 19. Groby i inne miejsca pochówku winny być oznaczone z podaniem imienia i nazwiska oraz daty zgonu zmarłego.

§ 20. W przypadku nie uiszczenia opłaty za groby ziemne, murowane na następne 20 lat przez zainteresowane osoby, groby mogą być likwidowane i ponownie wykorzystywane do chowania zmarłych na zasadach określonych ustawowo.

§ 21. Likwidacja poprzedzona jest informacją umieszczoną na grobie na co najmniej 6 miesięcy przed terminem likwidacji.

§ 22. Z czynności związanych z likwidacją grobu zarządca sporządza protokół.

§ 23. Likwidacja grobów nie opłaconych prowadzona jest sukcesywnie.

Rozdział V

Zasady prowadzenia robót

§ 24. Dysponenci grobów mogą wykonywać roboty budowlane we własnym zakresie lub zlecać je wybranym przez siebie wykonawcom. Zarządca cmentarza nie ma obowiązku ustalania czy osoba zlecająca roboty jest uprawnionym dysponentem grobu.

§ 25. Zarządcy cmentarza przysługuje prawo do kontroli robót, wglądu do pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z cmentarza, celem identyfikacji wwożonych i wywożonych z terenu cmentarza ruchomości.

§ 26. Wszystkich wykonawców robót budowlanych obowiązuje ściśle przestrzeganie regulaminu cmentarza oraz szczególny szacunek dla cmentarza, grobów, zwłok i szczątków zwłok.

§ 27. Wykonawca przy wykonywaniu robót zobowiązany jest zapewnić najwyższy stopień czystości, porządku i estetyki terenu swoich robót, a prace prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, sanitarnymi i bhp.

§ 28. Zauważone uszkodzenia w sąsiedztwie robót należy zgłaszać zarządcy cmentarza przed przystąpieniem do robót.

§ 29. W przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb wykonawca zobowiązany jest do przerwania robót na czas trwania ceremonii pogrzebowej.

§ 30. Po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu i wywozu wszystkich materiałów i gruzu pozostałych po robotach.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 31. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

